

Universidad Politécnica de Yucatán

Comisión Dictaminadora

SOLICITA

Responsable de Centro de Lenguas

La Universidad Politécnica de Yucatán, solicita responsable de Centro de Lenguas (English Language Center, ELC), con el fin de implementar acciones que contribuyan al mejoramiento del desempeño profesional de la sociedad, mediante el dominio del idioma inglés.

Principales Responsabilidades

- Generar la propuesta de servicios que el área ofrecerá al público general.
- Desarrollar los contenidos de los servicios ofertados por el ELC.
- Prospección y atención a usuarios.
- Desarrollar propuestas específicas que atiendan a las necesidades de los usuarios.
- Coordinar la impartición de los servicios ofertados.
- Coordinar al personal encargado de impartir los servicios ofertados.
- Realizar la evaluación y seguimiento de los servicios ofertados.
- Generar los reportes e información necesarios para el control, evaluación y operación en general del ELC

Requisitos

- Tener certificación de dominio en idioma inglés de al menos C1, acorde al MCERL.
- Tener grado mínimo de licenciatura, preferentemente en el área de enseñanza del idioma inglés o económico-administrativas.
- Preferentemente, contar con vinculación previa con la industria y/o academia.

Propuesta Económica:

- \$9,000.00 pesos mensuales, más comisiones.

Las solicitudes de postulantes serán recibidas vía correo electrónico: secretaria.academica@upy.edu.mx, externando su interés por la convocatoria y el compromiso para cumplir las funciones establecidas. Importante adjuntar Currículum Vitae y certificación del idioma inglés.

El procedimiento de selección se realizará de acuerdo con el siguiente calendario del año en curso:

01 de diciembre	Publicación de convocatoria
15 de diciembre	Fecha límite para recepción de postulaciones al correo electrónico secretaria.academica@upy.edu.mx
19 de diciembre	Notificación del aspirante seleccionado